«1С-Такском» — совместное решение фирмы 1С и оператора электронного документооборота (ЭДО) компании «Такском», которое обеспечивает обмен юридически значимыми документами, электронными счетами-фактурами и другими электронными документами прямо из 1С:Предприятия, без использования других программ.

Большинство предприятий ведут учет хозяйственной деятельности и создают документы для оформления сделок в учетной системе. Обычно бухгалтерия распечатывает, подписывает бумажные документы, отправляет их почтой или курьером. И наоборот, получает от контрагента, визирует и возвращает подписанные документы. После осуществления хозяйственной операции сотрудник предприятия вводит в свою учетную систему счет-фактуру, первичные документы, полученные от контрагента.

Использование электронного документооборота «1С-Такском» позволяет обмениваться юридически значимыми документами в электронном виде через Интернет за считанные секунды, и это не единственное преимущество.

- Сформировать, подписать и отправить электронный документ можно нажатием одной кнопки проще, чем бумажный документ.
- Обмениваться можно не только счетами-фактурами, но и всеми остальными документами накладными, актами, счетами, заказами и т. д.
- Компания "Такском" гарантирует доставку электронного документа адресату в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих деятельность операторов электронного документооборота.
- Входящие документы в информационной базе "1С" формируются автоматически на основе электронных документов их остается только провести.
- Система работает с любым количеством пользователей, имеющих сертификаты электронной подписи.
- Обмен электронными документами органично встроен в регламент внутреннего документооборота.
- Электронные документы можно удобно отправить в ФНС в ответ на запрос, используя сервис "1С-Отчетность"

Преимущества

Преимущества безбумажного обмена электронными документами:

- Ускорение обмена документами со своими контрагентами (сокращение времени на 75%).
- Сокращение затрат на ведение документооборота (оплата труда, бумаги, картриджей, место хранения документов и пр.), поскольку все документы формируются и отправляются в электронном виде (общее снижение издержек предприятия на 2%).
- Сокращение времени на ввод входящих документов в информационную систему.
- Снижение ошибок, связанных с человеческим фактором, за счет автоматического формирования документов.
- Не требуется вести бумажный архив, документы не теряются, так как они хранятся в электронном виде и регулярно сохраняются копии.

Организационные преимущества 1С-Такском:

- Отказ от "ручного" ввода в 1С данных из полученных документов.
- Автоматическое заполнение журналов и реестров входящих/исходящих электронных документов.
- Автоматическое сопоставление номенклатур продавца и покупателя.

- Чтобы начать обмен электронными документами, достаточно направить контрагенту приглашение прямо из 1С:Предприятия и получить от него подтверждение.
- Возможен обмен с фирмами, которые используют другие учетные программы (не 1C).
- Можно использовать любой сертификат ЭП, который принимает ФНС, например, используемый для электронной отчетности: пользователи 1С:ИТС могут подключиться к сервису 1С-Отчетность, в рамках которого получают сертификат ЭП. А для пользователей ИТС ПРОФ подключение и ЭП бесплатно.

Технические преимущества 1С-Такском по сравнению с другими решениями ЭДО:

- Возможность обмена электронными документами встроена непосредственно в типовые решения 1С и не требует интеграции и выгрузки во внешние модули отправляемых и принимаемых документов, а значит, задача интеграции решения 1С-Такском с учетной системой уже решена заранее для множества контрагентов, использующих ПО 1С.
- Решение работает, в том числе, и в клиент-серверном режиме поддерживается любое количество сертификатов и пользователей с правом подписи.
- Используется разграничение доступа: функция подготовки и подписания документов могут быть разделены.
- Руководитель может подписывать электронной подписью сразу группу документов, выбранных с помощью гибкой системы фильтров.
- Пригласить контрагентов к обмену можно непосредственно из учетной системы 1С.
- Механизмы работы с электронными документами (хранение, поиск, фильтрация по типам, статусам, массовое подписание) также интегрированы непосредственно в ПП 1С.

Архив электронных документов является частью ПП 1С. Таким образом, в ходе стандартных процедур по резервированию информационной базы вы можете создавать резервную копию электронного архива.

Условия получения

Для подключения и использования сервиса необходимо:

- Подключить программу 1С к официальной поддержке.
- Иметь действующий договор информационно-технологического сопровождения (1C:ИТС) с партнером 1С или приобрести пакет сервисов «СтартЭДО».

Право на доступ к сервису предоставляется пользователям на основании лицензионного соглашения с партнером "1С".

Программы, в которых реализован сервис

Работать с ЭДО можно в следующих типовых программах "1С:Предприятия":

- 1С: Бухгалтерия 8, ред. 2.0 и 3.0 (в т.ч. базовые)
- 1С:Управление нашей фирмой
- 1С:Управление холдингом
- 1С:Управление торговлей 8, ред. 10.3 и 11
- 1С:Комплексная автоматизация 8 ред. 1.1 и 2.0
- 1С:Бухгалтерия государственного учреждения ред. 1.0 и 2.0
- 1С:Управление производственным предприятием 8
- 1C:ERP Управление предприятием 2.0
- 1С:Клиент ЭДО 8, ред. 2.0

Сервис доступен в отраслевых приложениях, разработанных на основе этих типовых решений. Состав прикладных решений, включающих "1С-ЭДО", планируется расширять. В конфигурациях на платформе "1С:Предприятие 7.7" и в других программах 1С можно работать с ЭДО путем интеграции с 1С:Клиент ЭДО 8, ред. 2.0 через обмен данными.

Также у пользователей есть возможность встроить функциональность ЭДО и в другие конфигурации на платформе "1С:Предприятие 8" с помощью ООО ВЦ «БАЛАНС».

Цена

Сервис включен в 1C:MTC уровня $\Pi PO\Phi$ в следующем объеме:

- бесплатное подключение;
- бесплатное получение любого количества документов;
- бесплатная отправка 100 комплектов документов в месяц (счет-фактура + два любых других документа: например, счет + накладная);
- стоимость отправки комплекта документов, начиная со 101 комплекта 10 руб. за комплект.

Для пользователей 1С:ИТС уровня ТЕХНО сервис доступен на следующих условиях:

- бесплатное подключение;
- бесплатное получение любого количества документов;
- бесплатная отправка 50 комплектов документов в месяц (счет-фактура + два любых других документа: например, счет + накладная);
- стоимость отправки комплекта документов, начиная со 51 комплекта 10 руб. за комплект.

Для пользователей, купивших пакет сервисов "СтартЭДО", сервис доступен на следующих условиях:

- бесплатное подключение;
- бесплатное получение любого количества документов;
- бесплатная отправка 20 комплектов документов в месяц;
- стоимость отправки комплекта документов, начиная со 21 комплекта 10 руб. за комплект.

Заключить договор сопровождения (ИТС) и купить любой пакет сервисов 1С:ИТС можно в ГК «БАЛАНС».